

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №10 «Рябинушка» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан»



Татарстан Республикасы
Менделеев муниципаль районы
муниципаль бюджет мәктәпкәчәбеләм
биру учреждениесе катнаш төрдәге
10 нчы санлы «Миләшкәй»
балалар бакчасы

423650, г.Менделеевск,
ул.Советская д 2А

423650, Менделеев
шәһәре, Советская ур., 2А

Тел.: 8(85549) 2-16-34, факс: 8(85549) 2-01-31, E-mail: DsadRya.Men@tatar.ru,
сайт: <https://edu.tatar.ru/mendelevsk/mendeldou10>

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от « 01 » марта 2023 г.

г. Менделеевск

№

9/1

О внедрении ФОП и создании рабочей группы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №10 «Рябинушка» Менделеевского муниципального района

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», во исполнение требований приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной государственной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее- рабочая группа) в следующем составе:
Руководитель рабочей группы: старший воспитатель Сысоева Н.С.

Члены рабочей группы: учитель- логопед: Митрошина Э.М.,
воспитатели: Байкова С.А., Николенко Е.А., Акирова З.Р.,
Колесникова А.Д.,
музыкальный руководитель: Гараева С.А.,
инструктор по физическому воспитанию Коновалова Н.И.,
воспитатель по обучению татарскому языку Гилязова Г.Ф.

2. Утвердить план- график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее- ФОП ДО) в МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану- графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать по необходимости иных работников МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;

4. Старшему воспитателю Сысоевой Н.С. контролировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» в сроки, установленные планом - графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №10 «Рябинушка» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан»



Татарстан Республикасы
Менделеев муниципаль районы
муниципаль бюджет мәктәпкәчәбеләм
биру учреждениесе катнаш төрдәге
10 нчы санлы «Миләшкәй»
балалар бакчасы

423650, г.Менделеевск,
ул.Советская д 2А

423650, Менделеев
шәһәре, Советская ур., 2А

Тел.: 8(85549) 2-16-34, факс: 8(85549) 2-01-31, E-mail: DsadRya.Men@tatar.ru,
сайт: <https://edu.tatar.ru/mendelevsk/mendeldou10>

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от « 01 » марта 2023 г.

г. Менделеевск

№

9/1

О внедрении ФОП и создании рабочей группы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №10 «Рябинушка» Менделеевского муниципального района

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», во исполнение требований приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной государственной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее- рабочая группа) в следующем составе:
Руководитель рабочей группы: старший воспитатель Сысоева Н.С.

Члены рабочей группы: учитель- логопед: Митрошина Э.М.,
воспитатели: Байкова С.А., Николенко Е.А., Акирова З.Р.,
Колесникова А.Д.,
музыкальный руководитель: Гараева С.А.,
инструктор по физическому воспитанию Коновалова Н.И.,
воспитатель по обучению татарскому языку Гилязова Г.Ф.

2. Утвердить план- график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее- ФОП ДО) в МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану- графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать по необходимости иных работников МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;

4. Старшему воспитателю Сысоевой Н.С. контролировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» в сроки, установленные планом - графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения

отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Старшему воспитателю Сысоевой Н.С. в срок до 31.03.2023 г. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль оставляю за собой.

Заведующий

Абрамова Э.Ф.

С приказом ознакомлена:

Сысоева Н.С.	Сысоева Н.С.
Сур-Тараева С.Г.	Тараева С.Г.
Жуков	Жуков А.В.
Андреева З.Р.	Андреева З.Р.
Елизарова Е.А.	Елизарова Е.А.
Майорова С.А.	Майорова С.А.
Митрофанова Е.М.	Митрофанова Е.М.
Ткачкова Т.Ф.	Ткачкова Т.Ф.
Ковалева Н.У.	Ковалева Н.У.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №10 «Рябинушка» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан»



Татарстан Республикасы
Менделеев муниципаль районы
муниципаль бюджет мәктәпкәчәбеләм
биру учреждениесе катнаш төрдәге
10 нчы санлы «Милләшкэй»
балалар бакчасы

423650, г.Менделеевск,
ул.Советская д 2А

423650, Менделеев
шәһәре, Советская ур., 2А

Тел.: 8(85549) 2-16-34, факс: 8(85549) 2-01-31, E-mail: DsadRya.Men@tatar.ru,
сайт: <https://edu.tatar.ru/mendelevsk/mendeldou10>

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от « 01 » марта 2023 г.

г. Менделеевск

№

9/1

О внедрении ФОП и создании рабочей группы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №10 «Рябинушка» Менделеевского муниципального района

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», во исполнение требований приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной государственной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее- рабочая группа) в следующем составе:
Руководитель рабочей группы: старший воспитатель Сысоева Н.С.

Члены рабочей группы: учитель- логопед: Митрошина Э.М.,
воспитатели: Байкова С.А., Николенко Е.А., Акирова З.Р.,
Колесникова А.Д.,
музыкальный руководитель: Гараева С.А.,
инструктор по физическому воспитанию Коновалова Н.И.,
воспитатель по обучению татарскому языку Гилязова Г.Ф.

2. Утвердить план- график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее- ФОП ДО) в МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану- графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать по необходимости иных работников МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;

4. Старшему воспитателю Сысоевой Н.С. контролировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» в сроки, установленные планом - графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения

отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Старшему воспитателю Сысоевой Н.С. в срок до 31.03.2023 г. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль оставляю за собой.

Заведующий

Абрамова Э.Ф.

С приказом ознакомлена:

Сысоева Н.С.	Сысоева Н.С.
Сур-Тараева С.Г.	Тараева С.Г.
Жуков	Жуков А.В.
Андреева З.Р.	Андреева З.Р.
Елизарова Е.А.	Елизарова Е.А.
Майорова С.А.	Майорова С.А.
Митрофанова Е.М.	Митрофанова Е.М.
Ткачкова Т.Ф.	Ткачкова Т.Ф.
Ковалева Н.У.	Ковалева Н.У.

План – график внедрения ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад № 10»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП ДО, ФОП ДО ОВЗ, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП.	Январь-февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Выбор методического материала для формируемой части ООП ДО	Февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Май	Руководитель рабочей группы	Список материалов, которые нужно обновить
Обновление фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Март- август	Заведующий	Закупленные материалы
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП и ФОП ДО ОВЗ	Июль- август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Модернизация РППС	По плану	Руководитель рабочей группы	РППС соответствует ФОП ДО
Родительские собрания, посвященные переходу на ФОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы	Протокол
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП в соответствии с ФОП ДО и ФОП ДО ОВЗ	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Февраль- март	Рабочая группа	Аналитическая справка
Разработка части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март- июнь	Рабочая группа	Предварительный проект
Разработка проекта ООП ДО по ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект ООП ДО
Разработка проектов АОП и АООП по ФОП ДО ОВЗ	Июль	Рабочая группа	Проекты АОП, АООП

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №10 «Рябинушка» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан»



Татарстан Республикасы
Менделеев муниципаль районы
муниципаль бюджет мәктәпкәчәбеләм
биру учреждениесе катнаш төрдәге
10 нчы санлы «Милләшкэй»
балалар бакчасы

423650, г.Менделеевск,
ул.Советская д 2А

423650, Менделеев
шәһәре, Советская ур., 2А

Тел.: 8(85549) 2-16-34, факс: 8(85549) 2-01-31, E-mail: DsadRya.Men@tatar.ru,
сайт: <https://edu.tatar.ru/mendelevsk/mendeldou10>

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от « 01 » марта 2023 г.

г. Менделеевск

№

9/1

О внедрении ФОП и создании рабочей группы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №10 «Рябинушка» Менделеевского муниципального района

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», во исполнение требований приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной государственной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее- рабочая группа) в следующем составе:
Руководитель рабочей группы: старший воспитатель Сысоева Н.С.

Члены рабочей группы: учитель- логопед: Митрошина Э.М.,
воспитатели: Байкова С.А., Николенко Е.А., Акирова З.Р.,
Колесникова А.Д.,
музыкальный руководитель: Гараева С.А.,
инструктор по физическому воспитанию Коновалова Н.И.,
воспитатель по обучению татарскому языку Гилязова Г.Ф.

2. Утвердить план- график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее- ФОП ДО) в МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану- графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать по необходимости иных работников МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;

4. Старшему воспитателю Сысоевой Н.С. контролировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад №10 «Рябинушка» в сроки, установленные планом - графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения

отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Старшему воспитателю Сысоевой Н.С. в срок до 31.03.2023 г. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль оставляю за собой.

Заведующий

Абрамова Э.Ф.

С приказом ознакомлена:

Сысоева Н.С.	Сысоева Н.С.
Сур-Тараева С.Г.	Тараева С.Г.
Жуков	Жуков А.В.
Андреев	Андреев З.Р.
Евдокимов	Евдокимов Е.А.
Май	Завкова С.А.
Митрофанов	Митрофанов Е.М.
Ткачев	Ткачев Т.Ф.
Ковалев	Ковалев Н.У.

План – график внедрения ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад № 10»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП ДО, ФОП ДО ОВЗ, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП.	Январь-февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Выбор методического материала для формируемой части ООП ДО	Февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Май	Руководитель рабочей группы	Список материалов, которые нужно обновить
Обновление фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Март- август	Заведующий	Закупленные материалы
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП и ФОП ДО ОВЗ	Июль- август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Модернизация РППС	По плану	Руководитель рабочей группы	РППС соответствует ФОП ДО
Родительские собрания, посвященные переходу на ФОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы	Протокол
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП в соответствии с ФОП ДО и ФОП ДО ОВЗ	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Февраль- март	Рабочая группа	Аналитическая справка
Разработка части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март- июнь	Рабочая группа	Предварительный проект
Разработка проекта ООП ДО по ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект ООП ДО
Разработка проектов АОП и АООП по ФОП ДО ОВЗ	Июль	Рабочая группа	Проекты АОП, АООП

3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП ДО на заседании педсовета	Вторая половина июня	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП ДО и утверждение ООП НОО	Июль	Руководитель рабочей группы	Утвержденная ООП ДО
Рассмотрение проектов АОП, АООП на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов АОП, АООП и утверждение АОП, АООП	Вторая половина августа	Заведующий, руководитель рабочей группы,	Утвержденные АОП, АООП
Размещение ООП ДО, АОП, АООП на сайте	Июль, август-сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на соответствие требований ФОП ДО, ФОП ДО ОВЗ	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март- август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Заведующий, члены рабочей группы	Утвержденные ЛНА